



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

di Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado

“GALILEO GALILEI”

Via Venezia, 15 - 66020 SAN GIOVANNI TEATINO (CH)

Telefoni: *Presidenza* 085/4465709 – *Segreteria/Fax* 085/4461242

Cod. fisc.: 80003380690 - Cod. mec.: CHIC811006

Sito web: [www.istitutocomprensivosgt.edu.it](http://www.istitutocomprensivosgt.edu.it) – PEO: [chic811006@istruzione.it](mailto:chic811006@istruzione.it) - PEC: [chic811006@pec.istruzione.it](mailto:chic811006@pec.istruzione.it)

I.C. "G. Galilei" - S. Giovanni Teatino  
Prot. 0023524 del 27/12/2021  
B-FP (Uscita)

Ai Referenti Covid e ai loro sostituti  
A tutto il personale  
Al sito web

**Oggetto:** NOMINA REFERENTI SCOLASTICI COVID -19 a .s. 2021-2022.

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

CONSIDERATA l'emergenza epidemiologica in corso e la necessità di tutelare la salute della comunità scolastica;

VISTO il Documento per la pianificazione delle attività scolastiche educative e formative in tutte le istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione per l'anno scolastico 2021/2022;

VISTO il Decreto Ministeriale n. 80 del 3 agosto 2020 relativo all'adozione del "Documento di indirizzo e orientamento per la ripresa delle attività in presenza dei servizi educativi e delle scuole dell'infanzia";

VISTO il "Protocollo di Intesa per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di COVID 19" a.s.2021-2022;

RITENUTO di provvedere alla designazione di referenti COVID-19 quali soggetti con il compito di coordinare, in collaborazione con il Dirigente scolastico e con i membri del Comitato di istituto, le fasi di gestione in sicurezza dell'anno scolastico 2021/2022;

SENTITA la disponibilità ad assumere l'incarico da parte degli interessati;

Tutto ciò premesso

### NOMINA

i Referenti COVID-19 d'Istituto e dei singoli plessi e i loro sostituti per l'a. s. 2021/2022:

Referente COVID	Nominativo	Sostituto
Istituto	D. S. Prof.ssa Francesca Di Tecco	Ass. Amm. Sig.ra Monica Alfano
Scuola Secondaria	Prof.ssa Claudia Cimini	
Primaria L. Wojtyla	Ins. Alessandra Garganese	Ins. M. Pia Battista
Primaria P.zza San Rocco	Ins. Silvia Salini	
Primaria V. Chieti	Ins. Maria Soccio	Ins. Paola Addario
Primaria Dragonara	Ins. Patrizia Malandra	Ins. Sara Matarazzo
Infanzia L. Wojtyla	Ins. Serena Masciantonio	
Infanzia V. V. Emanuele	Ins. Antonella D' Eletto	

Infanzia V Di Nisio	Ins. Piera De Cotiis	
Infanzia Dragonara	Ins. Anna Remigio	Ins. Liana Narcisi
Infanzia Via Ciafarda	Ins. Viviana Seu	Ins. Petrarola Cinzia

Il referente scolastico COVID-19 di Istituto (o in sua assenza il sostituto) avrà i seguenti compiti fino alla fine dello stato di emergenza sanitaria:

1. svolge un ruolo di interfaccia con il dipartimento di prevenzione anche mediante la creazione di una rete con le altre figure analoghe nelle scuole del territorio;
2. comunica al Dipartimento di Prevenzione (DdP), nel caso si verifichi un numero elevato di assenze improvvise di studenti in una classe (es. 40%; il valore deve tenere conto anche della situazione delle altre classi) o di insegnanti ;
3. in presenza di casi confermati COVID-19 agevola le attività di contact tracing con il Dipartimento di Prevenzione:
  - informa il DdP della presenza del caso positivo confermato nella propria scuola;
  - sospende, in via eccezionale e urgente, le attività didattiche in presenza per i «contatti scolastici»;
  - individua i «contatti scolastici», intervenuti nelle 48 ore prima dell'insorgenza dei sintomi del caso oppure nelle 48 ore antecedenti la data dell'esecuzione del test risultato positivo (se il caso è asintomatico);
  - segnala tempestivamente al DdP i «contatti scolastici» individuati;
  - trasmette ai «contatti scolastici» le indicazioni standardizzate preventivamente predisposte dal DdP.

Il Dirigente Scolastico individua come “contatti scolastici”:

- i bambini e gli educatori/insegnanti appartenenti alla stessa sezione/gruppo del caso positivo per i servizi educativi per l'infanzia e le scuole dell'infanzia;
- i compagni di classe del caso positivo (per la scuola primaria e secondaria);
- il personale scolastico (educatori/operatori/insegnanti) delle scuole primarie e secondarie che ha svolto attività in presenza per almeno 4 ore nello stesso ambiente del caso positivo.

Il referente scolastico COVID-19 di Plesso (o in sua assenza il sostituto) avrà i seguenti compiti fino alla fine dello stato di emergenza sanitaria:

1. sensibilizza gli utenti sulla necessità di rimanere a casa -contattando il PLS o il MMG- in caso di sintomatologia suggestiva COVID o di temperatura corporea superiore a 37,5°;
2. informa immediatamente i genitori o il tutore legale dell'alunno che abbia manifestato in ambiente scolastico, sintomi suggestivi di sospetto Covid;
3. ospita l'alunno nello spazio di attesa affidandolo alla sorveglianza di un operatore scolastico munito di DPI;
4. agevola le attività di contact tracing fornendo l'elenco dei “contatti scolastici” individuati dal dirigente scolastico come sopra indicato.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

*Prof.ssa Francesca DI TECCO*

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.

Codice dell'Amministrazione digitale

e norme ad esso connesse