ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
di Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado
"GALILEO GALILEI"
Via Venezia, 15 - 66020 SAN GIOVANNI TEATINO (CH)
*Telefoni: Presidenza* 085/4465709 – *Segreteria/Fax* 085/4461242
Cod. fisc.: 80003380690 - Cod. mec.: CHIC811006
Sito web: https://istitutocomprensivosgt.edu.it
E-mail: chic811006@istruzione.it - P. cert.: chic811006@pec.istruzione.it

**Verbale della Giunta Esecutiva n. 2019/001 del 25 Febbraio 2019**

Il giorno **25/02/2019,** alle ore **17:40**, in seguito a convocazione prot. n. 2595/A17 del 19/02/2019, si è riunita, presso i locali della Scuola Secondaria di primo grado in Via Venezia, la Giunta Esecutiva.
Sono presenti:

| Cognome Nome | Qualifica | Presenti | Assenti |
|---|---|---|---|
| Prof.ssa Orlandi Mirella | Dirigente Scolastico | **X** | |
| Sig.ra Cerqueti Tina | Genitore | **X** | |
| Dott. Chiacchiaretta Piero | Genitore | **X** | |
| Ins. Spineti Paola | Docente | **X** | |
| Dott. Rapposelli Massimo | ATA (D.SS.GG.AA.) | **X** | |
| Sig.ra Angelucci Antonietta | ATA (Coll Sc.) | **X** | |

Il Presidente Prof.ssa Mirella Orlandi, constatato il raggiungimento del numero legale necessario per la validità della seduta, individua - con il consenso di tutti i presenti - il Segretario per la redazione del verbale nella persona del D.SS.GG.AA. Dott. Massimo Rapposelli e avvia la trattazione dei seguenti punti all'ordine del giorno:

1. **Approvazione Programma Annuale 2019;**
2. **Anticipazione minute spese al DSGA per l'esercizio finanziario 2019;**
3. **Importo limite per le attività di contrattazione del Dirigente Scolastico, riguardanti acquisti, appalti e forniture (art. 45, c. 2, del D.I. 129/2018);**
4. **Regolamento attività negoziale;**
5. **Regolamento nomina esperti esterni;**

**Punto n. 1 – Approvazione Programma Annuale 2019**

Delibera n. 1 **"Approvazione Programma Annuale 2019"**

Il Dirigente Scolastico illustra ai componenti della Giunta Esecutiva i criteri seguiti per la predisposizione del Programma annuale 2019 redatto secondo le indicazioni ministeriali.
La Giunta Esecutiva, ascoltato l'intervento del Dirigente Scolastico, considerata la discussione che ne è seguita, visto il D.I. 129/2018 - Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107 , vista la nota MIUR prot. n. 19210 del 28/09/2018 nella quale, tra l'altro, è contenuta la Comunicazione in via preventiva delle risorse relative al Programma Annuale 2019, analizzata la proposta di programma annuale per l'esercizio finanziario 2019 predisposto dal Dirigente Scolastico e riportato nell'apposita modulistica ministeriale, letto il documento illustrativo del programma annuale presentato dal Dirigente Scolastico, delibera all'unanimità di sottoporre all'approvazione del Consiglio d'istituto la proposta di Programma annuale per l'esercizio finanziario 2019 predisposta dal Dirigente Scolastico e delibera, altresì, all'unanimità, di approvare la relazione di accompagnamento del programma stesso, facendo proprio il documento illustrativo presentato dal Dirigente Scolastico.

**Punto n. 2– Anticipazione minute spese al DSGA per l'esercizio finanziario 2019**

Delibera n. 2 **"Anticipazione minute spese al DSGA per 'esercizio**

Il Dirigente Scolastico, ai sensi dell'art. 21, commi 1 e 2, del D.I. 129/2018, propone di costituire un fondo economale per le minute spese per consentire l'acquisizione di beni e

servizi di modesta entità nell'esercizio finanziario 2019.
Propone altresì la fissazione:
- della consistenza massima del fondo economale per le minute in € 500,00.
- dell'importo massimo di ogni spesa minuta in € 100,00.
La Giunta Esecutiva, delibera all'unanimità di sottoporre le proposte del Dirigente Scolastico all'attenzione del Consiglio di Istituto per le delibere di competenza.

**finanziario 2019"**

**Punto n. 3 – Importo limite per le attività di contrattazione del Dirigente Scolastico, riguardanti acquisti, appalti e forniture (art. 45, c. 2, del D.I. 129/2018)**
Il Dirigente Scolastico, richiamato l'art. 45, c. 2, lett. a, del D.I. 129/2018, chiede di sottoporre all'approvazione del C.I., l'elevamento ad € 39.999,99 del limite entro il quale lo stesso Dirigente può operare affidamenti diretti di lavori, servizi e forniture.
La Giunta Esecutiva accoglie favorevolmente la richiesta Dirigente Scolastico e delibera all'unanimità di sottoporla all'attenzione del C.I..

Delibera n. 3
**"Importo limite per le attività di contrattazione del Dirigente Scolastico, riguardanti acquisti, appalti e forniture (art. 45, c. 2, del D.I. 129/2018)"**

**Punto n. 4 – Regolamento attività negoziale**
Il Dirigente Scolastico propone di rimandare alle prossime sedute la definizione e l'approvazione del Regolamento per le attività negoziali.
La G.E. accoglie ed approva la proposta.

Delibera n. 4
**"Regolamento attività negoziale"**

**Punto n. 5 – Regolamento nomina esperti esterni**
Il Dirigente Scolastico propone di rimandare alle prossime sedute la definizione e l'approvazione del Regolamento per la nomina di esperti esterni.
La G.E. accoglie ed approva la proposta.

Delibera n. 5
**"Regolamento nomina esperti esterni"**

Esaurita la trattazione dei punti all'ordine del giorno, il Segretario dà lettura del presente verbale che viene approvato all'unanimità dalla Giunta Esecutiva.

Alle ore 18:20, terminate le discussioni, il Presidente dichiara conclusa la seduta.

IL SEGRETARIO
Dott. Massimo Rapposelli

IL PRESIDENTE
Prof.ssa Mirella Orlandi