ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
di Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado
"GALILEO GALILEI"
Via Venezia, 15 - 66020 SAN GIOVANNI TEATINO (CH)
Telefoni:Presidenza 085/4465709 – *Segreteria/Fax* 085/4461242
Cod. fisc.: 80003380690 - Cod. mec.: CHIC811006 - Cod. univoco: UF4F54
Sito web: www.istitutocomprensivosgt.gov.it
E-mail: chic811006@istruzione.it - P. cert.: chic811006@pec.istruzione.it

Verbale del Consiglio d'Istituto n. 2018/006 del 21 Novembre 2018

Il giorno **21/11/2018,** alle ore 18:00 si è riunito, presso i locali della Scuola Secondaria di primo grado in Via Venezia, il Consiglio d'Istituto, previa convocazione prot. n. 16317/A17 del 14/11/2018.
Sono presenti:

Cognome Nome	Qualifica	Presenti	Assenti
Prof.ssa Orlandi Mirella	Dirigente Scolastico	**X**	
Sig.ra Cerqueti Tina	Genitore	**X**	
Sig.ra Capozucco Donatella	Genitore	**X**	
Sig.ra Neri Stefania	Genitore		**X**
Sig. Barberio Giuseppe	Genitore	**X**	
Sig. Chiacchiaretta Piero	Genitore	**X**	
Sig.ra Di Sabatino Gabriella	Genitore	**X**	
Sig.ra Pescara Marianna	Genitore		**X**
Sig. Crocicchio Fabio	Genitore		**X**
Ins. D'Amico Renata	Docente	**X**	
Ins. Narcisi Liana	Docente	**X**	
Ins. Orsini Pierluigi	Docente		**X**
Prof. Gigante Bruno	Docente	**X**	
Ins. D'Angelo Nadia Joanna	Docente		**X**
Prof.ssa Paganetti Maria Teresa	Docente	**X**	
Ins. Battista Maria Pia	Docente	**X**	
Ins. Spineti Paola	Docente	**X**	
Sig.ra Gaspari Simona	ATA (Ass. Amm.vo)	**X**	
Sig.ra Angelucci Antonietta	ATA (Coll. Scolastico)	**X**	

Il Presidente Sig.ra Gabriella Di Sabatino, constatato il raggiungimento del numero legale necessario per la validità della seduta, su richiesta del Dirigente Scolastico, chiede al Consiglio di apportare le seguenti modifiche all'ordine del giorno, introducendo i seguenti punti:

- Accettazione donazioni
- Proposta di donazioni LIM
- Progetto sci scuole primarie: Via Chieti e Via Dragonara

Con decisione unanime la richiesta viene accolta e l'ordine del giorno viene così modificato:

1. **Modifiche al Programma Annuale 2018;**
2. **Approvazione della sezione annuale del PTOF;**
3. **Attività e progetti da retribuire con il fondo d'istituto;**
4. **Revisione dei criteri per l'accoglimento delle domande di iscrizione;**
5. **Proposte per l'offerta formativa a.s. 2019/2020;**
6. **Approvazione progetti di istruzione a domicilio;**
7. **Deroga ai criteri fissati per le uscite didattiche per permettere la realizzazione del viaggio legato al progetto e-twinning;**
8. **Partenariato Erasmus+: criteri per la mobilità degli alunni.**

9. Accettazioni donazioni
10 . Proposte donazioni Lim
11 . Progetto sci: scuole primarie Via Chieti e Via Dragonara

Con il consenso di tutti i presenti, viene individuato il Segretario per la redazione del verbale nella persona della sig.ra Capozucco Donatella; il Dirigente Scolastico avvia la trattazione dei punti all'ordine del giorno sopra elencati.

Punto n. 1 – Modifiche al Programma Annuale 2018.

Delibera n. 1 **"Modifiche al Programma Annuale 2018"**

Il Dirigente Scolastico, su invito del Presidente, procede all'illustrazione delle seguenti modifiche finalizzate:

Variazione n. 52 del 24/10/2018.	Entrate	Uscite
Entrate 5.2 Contributi da privati – Famiglie vincolati.	**270,00**	
Uscite A01 - 3.12.4 Altre assicurazioni - Quote per assicurazione Infortuni e/o RCT (personale € 45,00, alunni media € 195,00, alunni prim. e inf. € 30,00)		**270,00**

Variazione n. 53 del 08/11/2018.	Entrate	Uscite
Entrate 5.2 Contributi da privati – Famiglie vincolati.	**193,50**	
Uscite P02 – 3.13.1 - Progetto Viaggi d'istruzione e visite guidate (Visite Guidate dell'08 e 09/11/2018 al Frantoio Oleario "Ranieri Alfiero" di Rosciano delle classi 2A e 2B scuola primaria di Largo Wojtyla)		**193,50**

Variazione n. 54 del 21/11/2018.	Entrate	Uscite
Entrate 5.2 Contributi da privati - Famiglie vincolati.	**513,00**	
Uscite P06 – 3.2.7 – Miglioramento offerta formativa in orario curriculare – Altre prestazioni professionali specialistiche (quote alunni scuola dell'infanzia di Largo Wojtyla – sez. D e H - per Corso/laboratorio teatrale 2018/19)		**513,00**

Variazione n. 55 del 21/11/2018.	Entrate	Uscite
Entrate 5.2 Contributi da privati – Famiglie vincolati.	**164,00**	
Uscite P02 – 3.13.1 - Progetto Viaggi d'istruzione e visite guidate (Visita guidata al Museo delle Scienze Biomediche di Chieti delle classi 3A-3B primaria Largo Wojtyla)		**164,00**

Successivamente, il Dirigente Scolastico elenca le proposte di modifica non finalizzate che di seguito si riportano:

Proposta di variazione	Entrate	Uscite
Entrate 4.6 - Finanziamento da altre Istituzioni Pubbliche – (Università degli studi di L'Aquila – Contributo tirocini TFA sostegno)	**400,00**	
Uscite A03 – 1.5.1 – Spese di personale – Compensi accessori non da FIS Docenti		**400,00**

Il Consiglio di Istituto, preso atto delle proposte di modifica finalizzate e non finalizzate, delibera all'unanimità, rispettivamente, la loro ratifica ed approvazione.

Punto n. 2 – Approvazione della sezione annuale del PTOF

Delibera n. 2 **"Approvazione della sezione annuale del PTOF"**

Il Presidente invita il Dirigente Scolastico ad illustrare al Consiglio la parte variabile del PTOF, relativa ai progetti e alle attività dell'a.s. 2018/2019. Dopo alcune delucidazioni fornite ai presenti, il Consiglio d'Istituto delibera di approvare i progetti e le attività per l'a.s. 2018/2019 da inserire nel PTOF così come approvati dal Collegio dei Docenti.

Punto n. 3 – Attività e progetti da retribuire con il fondo d'istituto

Delibera n. 3 **"Attività e progetti da**

Il Dirigente Scolastico illustra ai presenti le attività e i progetti che intende sottoporre all'attenzione della RSU e dei rappresentanti sindacali per il pagamento delle ore aggiuntive del personale docente e ATA con il FIS, la proposta di ripartizione del Fondo tra docenti e ATA, la divisione del Fondo destinato ai docenti tra attività di supporto all'organizzazione, che vengono elencate dettagliatamente, e progetti; a tal proposito, chiarisce che non tutti i progetti approvati possono essere compensati con il FIS e riferisce i criteri approvati dal Collegio dei Docenti: pagamento di ore per la prosecuzione in orario extracurricolare di progetti avviati in orario curricolare; ripartizione della quota destinata ai progetti in maniera proporzionale tra ordini di scuola sulla base dei docenti in organico di diritto; esclusione delle attività extracurricolari e dei progetti in collaborazione con esterni, per i quali si farà ricorso al contributo delle famiglie o all'acquisizione di altri fondi.
Al termine del confronto, il Consiglio d'Istituto approva per quanto di propria competenza attività e progetti da retribuire con il FIS, ai sensi dell'art. 88, comma 2, lett. K, del CCNL/2007.

retribuire con il fondo d'istituto"

Punto n. 4 - Revisione dei criteri per l'accoglimento delle domande di iscrizione

Delibera n. 4
"Revisione dei criteri per l'accoglimento delle domande di iscrizione"

Il Dirigente Scolastico espone al Consiglio i problemi connessi all'aumento costante, negli ultimi anni, del numero di iscritti, che ha portato nella maggior parte dei plessi all'utilizzo di tutti gli spazi esistenti come aule didattiche e anche alla costituzione di classi con un numero di alunni superiore a quello consentito dalle norme antincendio. Per tale motivo, pur valutando positivamente il consenso ottenuto dalle famiglie, propone che l'Istituto adotti dei criteri per contenere l'aumento del numero di iscritti e, progressivamente, ridurli fino a numeri compatibili con gli spazi disponibili.
Dopo ampio confronto e la discussione su proposte di coinvolgimento dell'Ente locale nella soluzione dei problemi, il Consiglio delibera all'unanimità i criteri per l'accoglimento delle domande di iscrizione, nonché per l'assegnazione ai plessi e ai corsi, per l'a.s. 2019/2020, come di seguito riportati.

Scuola dell'infanzia: criteri per l'accoglimento delle domande di iscrizione

1) **Alunni residenti: TUTTI**. Solo in caso di eccedenza di domande saranno applicati i seguenti criteri in ordine di precedenza:
   - età, con precedenza per i bambini di 5 e 4 anni;
   - famiglie monoparentali;
   - presenza di fratelli/sorelle frequentanti l'Istituto nell'a.s. 2019/2020;
2) Alunni domiciliati: stesso ordine di precedenza indicato per gli alunni residenti;
3) Solo in caso di disponibilità di posti, alunni non residenti con i seguenti requisiti e nell'ordine di precedenza indicato:
   - presenza di fratelli/sorelle che frequenteranno ancora la scuola dell'infanzia di San Giovanni Teatino nell'a.s. 2019/2020;
   - attività lavorativa documentata di entrambi i genitori nel territorio di San Giovanni Teatino (o situazioni similari).

Tutte le domande presentate oltre i termini (31 gennaio 2019) saranno accolte con riserva.

Scuola dell'Infanzia: criteri per l'assegnazione ai plessi.
Qualora le richieste di iscrizione ai plessi dovesse superare il numero di posti disponibili, l'assegnazione avverrà con i seguenti criteri, in ordine di precedenza:

1) Alunni residenti con fratelli/sorelle frequentanti lo stesso plesso (infanzia o primaria) nell'a.s. 2019/2020;
2) Alunni residenti in ordine alla distanza dell'abitazione calcolata tramite Portale MICHELIN);
3) Alunni domiciliati con fratelli/sorelle frequentanti lo stesso plesso nell'a.s. 2019/2020 e, secondariamente, in ordine alla distanza dell'abitazione calcolata tramite Portale MICHELIN);
4) Alunni non residenti con fratelli/sorelle frequentanti lo stesso plesso nell'a.s. 2019/2020.

Eventuali richieste per particolari esigenze documentate saranno valutate dal Dirigente Scolastico.

Alunni anticipatari della Scuola dell'Infanzia: il Consiglio d'Istituto, preso atto delle difficoltà di ordine educativo-didattico che l'accoglienza di bambini anticipatari comporta e del numero elevato di alunni per plesso e per sezione, delibera all'unanimità di non accogliere le richieste di iscrizione di alunni anticipatari per l'anno scolastico 2019/2020.

Scuola Primaria: criteri per l'accoglimento delle domande di iscrizione.
Le domande di iscrizione saranno accolte entro il limite massimo di posti disponibili.
In caso di eccedenza saranno applicati i seguenti criteri di precedenza:
1. alunni residenti;
2. alunni domiciliati;
3. alunni non residenti con fratelli che frequenteranno ancora lo stesso plesso di scuola primaria nell'a.s. 2019/2020;
4. alunni non residenti con genitori che lavorano entrambi a San Giovanni Teatino (o situazioni similari).
In ogni caso, si terrà conto della frequenza della scuola dell'infanzia presso lo stesso Istituto.

Criteri per l'accoglimento della richiesta di iscrizione al plesso di Largo Wojtyla.
In caso di eccedenza di richieste di iscrizione alle classi prime a tempo ordinario, saranno applicati i seguenti criteri di prec
1. alunni con fratelli che frequenteranno ancora lo stesso plesso nell'a.s. 2019/2020;
2. viciniorietà della residenza;
3. provenienza dalla scuola dell'infanzia dello stesso plesso;
4. particolari impegni lavorativi documentati dei genitori.

Criteri per l'ammissione alla classe prima a tempo pieno del plesso di Largo Wojtyla.
In caso di eccedenza di richieste di ammissione alla classe prima a tempo pieno, saranno applicati i seguenti criteri di precedenza:
1. presenza di fratelli che frequenteranno ancora una classe a tempo pieno nello stesso plesso nell'a.s. 2019/2020;
2. famiglie monoparentali;
3. particolari situazioni documentate a giudizio del Dirigente Scolastico;
4. solo in caso di formazione di una classe a tempo pieno nel plesso di Dragonara: viciniorietà della residenza.
A parità di condizioni si procederà con il sorteggio.

Criteri per l'ammissione alla classe prima a tempo pieno del plesso di Dragonara.
In caso di formazione di una classe a tempo pieno e di eccedenza di domande, le richieste saranno accolte sulla base dei seguenti criteri di precedenza:
1. presenza di fratelli che frequenteranno ancora una classe a tempo pieno nello stesso plesso nell'a.s. 2019/2020;
2. famiglie monoparentali o situazioni similari;
3. particolari situazioni documentate, a giudizio del Dirigente Scolastico.
In ogni caso precedono gli alunni residenti e, a seguire, quelli domiciliati.
A parità di condizioni si procederà con il sorteggio.

Criteri per l'accoglimento della scelta del plesso di Via Chieti
Nel plesso di Via Chieti si formerà una sola classe prima.
In caso di eccedenza di domande, le richieste saranno accolte sulla base dei seguenti criteri di precedenza:
1. alunni con fratelli che frequenteranno ancora lo stesso plesso nell'a.s. 2019/2020;
2. viciniorietà della residenza;
3. particolari impegni lavorativi documentati dei genitori.

Scuola secondaria di primo grado: criteri per l'accoglimento delle domande di iscrizione
Le domande di iscrizione saranno accolte entro il limite massimo di posti disponibili.
Sarà garantita la continuità agli alunni che hanno frequentato la scuola primaria presso l'Istituto.
In caso di disponibilità di ulteriori posti, le richieste potranno essere accolte sulla base dei seguenti criteri di precedenza:
1. alunni residenti;
2. alunni domiciliati;
3. alunni non residenti con fratelli che frequenteranno ancora la scuola secondaria nell'a.s. 2019/2020;
4. alunni non residenti con genitori che lavorano entrambi a San Giovanni Teatino (o situazioni similari).
Criteri per l'accoglimento delle domande di ammissione al corso con inglese potenziato.

Il corso sarà attivato solo in presenza di un numero di richieste pari al numero di alunni necessario per la formazione di una classe. In caso di eccedenza del numero di richieste, saranno ammessi di diritto:
1. gli alunni con almeno un genitore madrelingua;
2. gli alunni con fratelli che frequentano già la sezione con Inglese potenziato;
3. gli alunni stranieri provenienti da Paesi in cui l'Inglese è lingua nazionale.
Per tutti gli altri, sarà formulata una graduatoria sulla base dei risultati conseguiti al termine della classe quinta nelle prove INVALSI di Inglese e della valutazione nella Lingua Inglese.
Criteri per l'assegnazione della seconda lingua straniera.
In caso di eccedenza di richieste per i corsi di Spagnolo o di Francese, per l'assegnazione alle rispettive sezioni saranno applicati i seguenti criteri di precedenza:
1. almeno un genitore madrelingua;
2. presenza di fratelli che frequenteranno ancora la sezione richiesta nell'a.s. 2019/2020;
3. provenienza da Paesi in cui la lingua richiesta è lingua nazionale.
A parità di condizioni si procederà per sorteggio. Sono esclusi dal sorteggio gli alunni che usufruiscono del sostegno.

Punto n. 5 - Proposte per l'offerta formativa a.s. 2019/2020.

Delibera n. 5
"Proposte per l'offerta formativa a.s. 2019/2020"

Il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità la conferma dell'offerta formativa del precedente anno scolastico e precisamente:
- tempo scuola di 31 h e 30' nel plesso di Via Chieti, con tre prolungamenti in orario pomeridiano e servizio mensa;
- uno o due corsi (sulla base delle richieste delle famiglie) con potenziamento della Lingua inglese nella scuola secondaria di primo grado.

Il Consiglio concorda con la proposta della Prof.ssa Paganetti di decidere se un secondo corso con potenziamento della Lingua inglese debba essere di Francese o di Spagnolo, a seconda delle richieste dei genitori.
Il Consiglio conferma inoltre gli orari delle lezioni del precedente anno scolastico.

Punto 6 - Approvazione progetti di istruzione a domicilio

Delibera n. 6
"Approvazione progetti di istruzione a domicilio"

La trattazione del presente punto è rinviata ad una seduta successiva, previa presentazione del progetto da parte dei docenti interessati.

Punto 7 - Deroga ai criteri fissati per le uscite didattiche per permettere la realizzazione del viaggio legato al progetto e-twinning

Delibera n. 7
"Deroga ai criteri fissati per le uscite didattiche per permettere la realizzazione del viaggio legato al progetto e-twinning"

La professoressa Paganetti chiede una deroga alla durata dei viaggi di istruzione delle classi seconde della scuola secondaria di primo grado, per consentire eventuali mobilità nell'ambito del Progetto e-twinning e illustra la proposta di un viaggio di istruzione della durata di 4 giorni a Bruxelles e Marcinelle. Su richiesta del Consiglio, precisa che a tutt'oggi non è stata verificata la possibilità di accedere a finanziamenti per consentire la mobilità di tutti gli alunni delle classi, né è stata acquisita la disponibilità delle famiglie.
Il Consiglio d'Istituto, dopo breve confronto, concorda sul fatto che non si tratta di concedere una deroga alla durata dei viaggi di istruzione, trattandosi di una mobilità da realizzare nell'ambito di un progetto europeo. Invece delibera all'unanimità di aderire alla mobilità degli alunni eventualmente promossa nell'ambito del Progetto e-twinning.

Punto 8 - Partenariato Erasmus+: criteri per la mobilità degli alunni

Delibera n. 8
"Partenariato Erasmus+: criteri per la mobilità degli alunni"

Su invito del Presidente, il Dirigente Scolastico riferisce al Consiglio i criteri proposti dai docenti per l'individuazione degli alunni che parteciperanno alle mobilità degli alunni nell'ambito del Progetto Erasmus+ KA2. Infatti, a causa del budget a disposizione, derivante dal finanziamento del progetto da parte dell'Indire, sarà possibile consentire la mobilità di 7/8 alunni dell'Istituto in ogni Paese partner (Spagna, Polonia e Romania). Il Consiglio d'Istituto delibera all'unanimità di approvare i seguenti criteri:

- Alunni delle classi seconde della scuola secondaria di primo grado, in quanto potranno portare a termine il progetto biennale e non saranno impegnati nelle prove Invalsi e negli Esami conclusivi del primo ciclo in occasione della prima mobilità; inoltre per la pertinenza dei programmi di studio con i temi trattati nel progetto;

- Valutazione nella Lingua Inglese;
- Media complessiva dei voti;
- Basso numero di assenze e valutazione del comportamento;
- Impegno, partecipazione e collaborazione nella realizzazione del progetto.

I criteri esposti non comportano un ordine di precedenza ma la valutazione complessiva è rimessa comunque al giudizio di una commissione nominata e presieduta dal Dirigente Scolastico.

Punto 9 – Accettazione donazioni

Delibera n. 9 **"Accettazione donazioni"**

Il Dirigente Scolastico informa il Consiglio di aver ricevuto, le seguenti formali offerte di donazione:

- N. 2 televisori 65" Hisense H65A61204 + n. 4 tavolette grafiche Iskn, complete di accessori, da parte dei genitori della Scuola primaria di Dragonara (protocollo in entrata n. 16624/D04 e n. 16625 del 20/11/2018).

Il Consiglio delibera all'unanimità di accettare tutte le liberalità sopra indicate.

Punto 10- Proposta accettazione Lim

Delibera n. 10 **"Proposta accettazione LIM"**

Il DS illustra la proposta dei genitori di due classi della scuola primaria di Largo Wojtyla che vogliono acquistare e donare all'Istituto n. 2 (due) Lim "rigenerate". Dopo ampia discussione in merito a tale tecnologia, che sembra essere superata da soluzioni più flessibili, anche considerando i possibili costi di manutenzione, il Consiglio d'Istituto concorda sull'opportunità di presentare a docenti e genitori delle soluzioni alternative; rinvia pertanto la delibera in merito al presente punto ad una seduta successiva.

Punto 11- Progetto sportivo SCI: scuola primaria Via Chieti e Via Dragonara

Delibera n. 11 **"Progetto SCI Passolanciano"**

Il Dirigente scolastico illustra il progetto sportivo "Sci … amo" proposto dalla Scuola Sci "Block Haus" di Passolanciano, a cui intendono aderire le scuole primarie di Via Chieti e Dragonara. La classi interessate ad aderire sono: la 3A di Via Chieti e alcune classi di Dragonara. I costi sono a carico delle famiglie.
Il Consiglio d'Istituto delibera all'unanimità l'adesione al progetto "Sci … amo".

Esaurita la trattazione dei punti all'ordine del giorno, il Segretario dà lettura del presente verbale che viene approvato all'unanimità dal Consiglio d'Istituto.

Alle ore 21:05, terminata la discussione dei punti all'ordine del giorno, il Presidente dichiara conclusa la seduta.

IL SEGRETARIO	IL PRESIDENTE
Sig.ra Capozucco Donatella	Sig.ra Gabriella Di Sabatino