ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
di Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado
"GALILEO GALILEI"
Via Venezia, 15 - 66020 SAN GIOVANNI TEATINO (CH)
Telefoni:Presidenza 085/4465709 – *Segreteria/Fax* 085/4461242
Cod. fisc.: 80003380690 - Cod. mec.: CHIC811006 - Cod. univoco: UF4F54
Sito web: www.istitutocomprensivosgt.gov.it
E-mail: chic811006@istruzione.it - P. cert.: chic811006@pec.istruzione.it

Verbale del Consiglio d'Istituto n. 2018/005 del 11 Ottobre 2018

Il giorno **11/10/2018,** alle ore **18:00** si è riunito, presso i locali della Scuola Secondaria di primo grado in Via Venezia, il Consiglio d'Istituto, previa convocazione prot. n. 13775/A17 del 03/10//2018.
Sono presenti:

Cognome Nome	Qualifica	Presenti	Assenti
Prof.ssa Orlandi Mirella	Dirigente Scolastico		**X**
Sig.ra Cerqueti Tina	Genitore	**X**	
Sig.ra Capozucco Donatella	Genitore	**X**	
Sig.ra Neri Stefania	Genitore	**X**	
Sig. Barberio Giuseppe	Genitore	**Dalle 18:45**	
Sig. Chiacchiaretta Piero	Genitore	**X**	
Sig.ra Di Sabatino Gabriella	Genitore	**X**	
Sig.ra Pescara Marianna	Genitore	**X**	
Sig. Crocicchio Fabio	Genitore	**X**	
Ins. D'Amico Renata	Docente	**X**	
Ins. Narcisi Liana	Docente	**X**	
Ins. Orsini Pierluigi	Docente	**X**	
Prof. Gigante Bruno	Docente		**X**
Ins. D'Angelo Nadia Joanna	Docente		**X**
Prof.ssa Paganetti Maria Teresa	Docente	**X**	
Ins. Battista Maria Pia	Docente		**X**
Ins. Spineti Paola	Docente	**X**	
Sig.ra Gaspari Simona	ATA (Ass. Amm.vo)	**X**	
Sig.ra Angelucci Antonietta	ATA (Coll. Scolastico)	**X**	

Il Presidente Sig.ra Gabriella Di Sabatino, constatato il raggiungimento del numero legale necessario per la validità della seduta, su proposta dell'Ins. Orsini Pierluigi, apporta le seguenti modifiche all'ordine del giorno, introducendo il seguente punto:

- **Adozione quaderni operativi per la preparazione alle prove Invalsi per la scuola Primaria**

Con decisione unanime la richiesta viene accolta e l'ordine del giorno viene così modificato:

1. **Surroga membri decaduti del Consiglio d'Istituto;**
2. **Modifiche al Programma Annuale 2018;**
3. **Individuazione data delle elezioni della componente genitori nei Consigli di Classe, di Interrclasse e di Intersezione;**
4. **Orario di funzionamento della segreteria e chiusure prefestive della scuola per l'a.s. 2018/19;**
5. **Orario di funzionamento delle scuole dell'infanzia nel mese di giugno 2019;**
6. **Approvazione progetti di istruzione a domicilio;**
7. **Rinnovo del Comitato di valutazione;**

8. **Adozione quaderni operativi per la scuola dell'infanzia.**
9. **Adozione quaderni operativi per la preparazione alle prove Invalsi per la scuola Primaria**

Con il consenso di tutti i presenti – viene individuato il Segretario per la redazione del verbale nella persona della Sig.ra Capozucco Donatella e si avvia la trattazione dei pinti all'ordine del giorno sopra elencati.

Delibera n. 1
"Surroga membri decaduti del Consiglio d'Istituto"

Punto n. 1 – Surroga membri decaduti del Consiglio d'Istituto.

Il Presidente, Sig.ra Gabriella di Sabatino, procede alla lettura della Delibera del Consiglio n. 6 del 10/07/2018:

"*Il consiglio prende atto che ad oggi sono decaduti i seguenti membri del consiglio d'istituto per le tre assenze consecutive, come previsto da Regolamento: Signora Di Michele Giuliana e il Signor Barberio Giuseppe. Il consiglio d'istituto determina che gli stessi verranno sostituiti dal prossimo consiglio di settembre con gli eletti aventi diritto come da elezioni*"

Al termine della lettura il Presidente invita il Consiglio a prendere visione della giustificazione prodotta dal Sig. Barberio Giuseppe per le tre assenze consecutive maturate e, pertanto, chiede che non si proceda alla sostituzione dello stesso Sig. Barberio Giuseppe in seno al Consiglio in virtù della giustificazione da questi prodotta.
Successivamente, il Presidente dichiara la decadenza dalla carica di membro del Consiglio per la componente A.T.A. della Sig.ra Di Michele Giuliana, in quanto quest'ultima, oltre ad aver maturato tre assenze consecutive, è stata anche trasferita in altra Istituzione Scolastica a decorrere dal 01/09/2018.
A tal proposito, Il Presidente, riferisce al Collegio che, dall'esame dei verbali di seggio elettorale delle elezioni del Consiglio d'Istituto per gli aa.ss. 2017/18 – 2018/19 – 2019/20, la Sig.ra Gaspari Simona risulta essere la candidata utilmente classificata per la componente "non docenti" in base al numero di voti ricevuti e, quindi, con diritto a sostituire il membro decaduto.

Il Consiglio approva all'unanimità:
- la permanenza in seno al Consiglio del Sig. Barberio Giuseppe, in considerazione delle giustificazioni da quest'ultimo prodotte;
- la surroga della Sig.ra Gaspari Simona alla Sig.ra Di Michele Giuliana.

Delibera n. 2
"Modifiche al Programma Annuale 2018"

Punto n. 2 – Modifiche al Programma Annuale 2018.

Il Dirigente Scolastico, su invito del Presidente, procede all'illustrazione delle seguenti modifiche finalizzate:

Variazione n. 47 del 17-08-2018. (Determinazione Dirigenziale prot. n. 10115 del 17/08/2018)	**Entrate**	**Uscite**
Entrate 4.1 - Finanziamento da Enti Locali o da altre Istituzioni Pubbliche – Unione Europea.	**44.905,20**	
Uscite P12 (10-1-1A-FSEPON-AB-2017-74 " Lotta alla dispersione scolastica attraverso modalità didattiche innovative") – 1.5.1 (Personale – Compensi accessori non a carico FIS Docenti)		**44.905,20**

Variazione n. 48 del 05/10/2018.	**Entrate**	**Uscite**
Entrate 5.4 Contributi da privati – Altri contributi.	**5.219,50**	
Uscite A01 - 3.12.4 Altre assicurazioni - Quote per assicurazione Infortuni e/o RCT (personale € 1.042,50, alunni media € 3.075,00, alunni prim. e inf. € 1.102,00)		**5.219,50**

Variazione n. 49 del 05/10/2018.	**Entrate**	**Uscite**
Entrate 5.2 Contributi da privati - Famiglie vincolati.	**504,00**	
Uscite P06 – 3.2.7 – Miglioramento offerta formativa in orario curriculare – Altre prestazioni professionali specialistiche (quote alunni scuola dell'infanzia di Largo Wojtyla per Corso/laboratorio . teatrale 2018/19)		**504,00**

Successivamente, il Dirigente Scolastico elenca le proposte di modifica non finalizzate che di seguito si riportano:

Proposta di variazione	Entrate	Uscite
Entrate 2.1 Dotazione ordinaria (spese di funzionamento periodo set. – dic. 2018).	**19.957,34**	
Uscite A01 – 2.1.1 – Funzionamento amministrativo generale – Carta		**250,00**
Uscite A01 – 2.3.8 – Funzionamento amministrativo generale – Materiale tecnico specialistico (toner, ecc.)		**3.000,00**
Uscite A01 – 2.3.9 – Funzionamento amministrativo generale – Beni di consumo – Materiale informatico e software		**250,00**
Uscite A01 – 2.3.10 – Funzionamento amministrativo generale – Medicinali, materiale sanitario e igienico		**305,37**
Uscite A01 3.2.7 – Funzionamento amministrativo generale – Altre prestaz. prof.li specialistiche (compenso al DPO)		**475,80**
Uscite A02 – 2.1.2 – Funzionamento didattico generale – Cancelleria (materiale per alunni scuole infanzia)		**3.000,00**
Uscite A03 – 3.2.7 – Spese di personale – Altre prestazioni professionali specialistiche (parte del compenso per corso rivolto personale ATA)		**500,00**
Uscite A04 . 6.3.10 – Spese di investimento – Hardware		**3.476,17**
Uscite P01 – 3.2.7 – Sicurezza e formazione sicurezza – Altre prestaz. Prof.li specialistiche (parte del compenso per RSPP a.s. 2018/19)		**700,00**
Uscite P04 – 3.2.7 – Miglioramento offerta formativa in orario extra-curriculare – Altre prestazioni professionali specialistiche (mediazione culturale in lingua cinese)		**1.000,00**

Proposta di storno / variazione	Entrate	Uscite
Uscite Z01 – Disponibilità finanziaria da programmare [da avanzo vincolato (1/2): € 370,28]		**370,28**
Uscite P02 3.13.1 – Progetto Viaggi d'istruzione e visite guidate – Spese per visite e viaggi d'istruzione	**370,28**	

Il Consiglio di Istituto, preso atto delle proposte di modifica finalizzate e non finalizzate, delibera all'unanimità, rispettivamente, la loro ratifica ed approvazione.

Punto n. 3 – Individuazione data delle elezioni della componente genitori nei Consigli di Classe, di Interclasse e di Intersezione

Il Consiglio, interrogato dal Presidente, delibera di procedere alle elezioni della componente genitori nei consigli di classe, di interclasse e di intersezione il giorno: giovedì 25 ottobre 2018, adottando i criteri degli anni precedenti per la convocazione delle assemblee e per la costituzione dei seggi elettorali.

Delibera n. 3 **"Individuazione data delle elezioni della componente genitori nei Consigli di Classe, di Interclasse e di Intersezione"**

Punto n. 4 – Orario di funzionamento della segreteria e chiusure prefestive della scuola per l'a.s. 2018/19

Il Presidente, chiede al C.I. di deliberare in merito alla seguente articolazione oraria del funzionamento degli uffici di segreteria per l'a.s. 2018/19:

Delibera n. 4 **"Orario di funzionamento della segreteria e chiusure prefestive della scuola per l'a.s. 2018/19"**

Orario di funzionamento degli uffici di segreteria

Turno	Orario	Giorni
Antimeridiano	dalle ore 7:45 alle ore 15:12	dal lunedì al venerdì
Pomeridiano*	dalle ore 14.30 alle ore 17:30	martedì e giovedì

**Il turno pomeridiano non sarà assicurato durante i periodi: natalizio, pasquale e estivo (dal termine delle lezioni alla riapertura della Scuola), salvo diverse esigenze di servizio.*

Orario di apertura al pubblico degli uffici di segreteria*			
Turno	**Uffici**	**Orario**	**Giorni**
Antimeridiano	Alunni	dalle ore 8:00 alle ore 11:00	Lunedì e venerdì
		dalle ore 10:45 alle ore 13:45	Mercoledì
	Personale	dalle ore 10:45 alle ore 13:45	Lunedì e venerdì
		dalle ore 8:00 alle ore 11:00	Mercoledì
Pomeridiano	Alunni	dalle ore 14:45 alle ore 17:30	Giovedì
	Personale		

**In occasione di esigenze straordinarie (iscrizione alunni, ecc.) l'orario di apertura al pubblico avverrà per una fascia più ampia, che sarà fissata in rapporto alle specifiche esigenze.*

Inoltre, il Presidente informa che è stata condotta un'indagine presso il personale ATA dalla quale è risultato che la maggioranza di tale personale è favorevole alla chiusura della scuola nelle seguenti giornate pre-festive, durante le quali è prevista la sospensione delle attività didattiche:

1) Lunedì, 24 dicembre 2018;
2) Lunedì, 31 dicembre 2018;
3) Mercoledì, 24 aprile 2019;
4) Sabato, 06 luglio 2019;
5) Sabato, 13 luglio 2019;
6) Sabato, 20 luglio 2019;
7) Sabato 27 luglio 2019;
8) Sabato, 03 agosto2019;
9) Sabato, 10 agosto 2019;
10) Mercoledì, 14 agosto 2019;
11) Sabato, 17 agosto 2019;
12) Sabato, 24 agosto 2019;
13) Sabato, 31 agosto 2019.

Il Consiglio d'Istituto, all'unanimità, delibera di adottare l'orario degli uffici di segreteria per l'a.s. 2018/19 secondo lo schema sopra riportato e di stabilire che la scuola rimanga chiusa nelle n. 13 giornate pre-festive sopra elencate.

Punto n. 5 -Orario di funzionamento delle scuole dell'infanzia nel mese di giugno 2019

Delibera n. 5 **"Orario di funzionamento delle scuole dell'infanzia nel mese di giugno 2018"**

L'Ins. D'Amico Renata, su invito del presidente del Consiglio, propone un programma didattico più legato alla stagione estiva per garantire un funzionamento il più possibile fattibile tenendo conto del fatto che anche i collaboratori a tempo determinato non sono in servizio fino al 31 giugno [alle ore 18:45 entra il signor Barberio Giuseppe] e il numero di bambini frequentanti è esiguo.
Si prosegue la discussione e il Consiglio d'Istituto decide di confrontarsi con il Comune per assicurare dalle ore 14:00 (orario previsto per l'uscita), 2h di post-scuola ai bambini frequentanti tutte le scuole dell'Infanzia dell'Istituto nelle ultime settimane del mese di giugno ovvero, dopo il termine delle attività didattiche delle scuole primarie e secondaria. Solo dopo aver avuto parere positivo dal Comune, si proseguirà con una comunicazione ufficiale alle famiglie per informarle del cambio del funzionamento.

Punto n. 6 - Approvazione progetti di istruzione a domicilio

Delibera n. 6 **"Approvazione progetti di istruzione a domicilio"**

Il presente punto verrà trattato nelle successive sedute del Consiglio d'istituto.

Punto 7 - Rinnovo del Comitato di valutazione

Delibera n. 7 **"Rinnovo del Comitato di valutazione"**

Il Presidente fornisce al Consiglio informazioni in merito al Comitato di valutazione previsto dalla L.107/2015. In particolare, ricorda che è compito del Consiglio individuare un docente e due genitori. Si dà luogo quindi alle operazioni di voto, a scrutinio segreto. Il Presidente invita i componenti del Consiglio a presentare la propria candidatura. Accolgono l'invito per i docenti la professoressa Maria Teresa Paganetti e l'insegnante Paola Spineti. Per i genitori i Sigg. Capozucco Donatella e Chiacchiaretta Pietro. Al termine delle votazioni, solo per la componente docente,effettuato lo scrutinio, risultano assegnati i seguenti voti: Prof.ssa Paganetti

con voti 4 e l'inseg. Spineti con voti 10. Pertanto il comitato di valutazione risulta così formato: l'insegn.Spineti Paola come componente docente e i signori Chiacchiaretta Piero e Capozucco Donatella come componente genitori.

Punto 8 - Adozione quaderni operativi per la scuola dell'infanzia

Delibera n. 8 **"Adozione quaderni operativi per la scuola dell'infanzia"**

Il Presidente riferisce che alcune docenti della scuola dell'infanzia hanno espresso l'esigenza di far acquistare dalle famiglie degli alunni quaderni operativi.
Il Consiglio d'Istituto, dopo ampia discussione, delibera all'unanimità l'approvazione dell'acquisto di quaderni operativi per la scuola dell'infanzia.

Punto 9 – Adozione quaderni operativi per la preparazione alle prove Invalsi

Delibera n. 9 **"Adozione quaderni operativi per la preparazione alle prove Invalsi"**

L'insegnante Orsini propone l'acquisto facoltativo di quaderni operativi per le prove Invalsi per le seconde e quinte delle scuole primarie di tutto l'Istituto.
Il Consiglio d'Istituto, dopo ampia discussione, delibera all'unanimità l'approvazione dell'acquisto di quaderni operativi per le prove Invalsi.

Esaurita la trattazione dei punti all'ordine del giorno, il Segretario dà lettura del presente verbale che viene approvato all'unanimità dal Consiglio d'Istituto.

Alle ore 19:30, terminate le discussioni, il Presidente dichiara conclusa la seduta.

IL SEGRETARIO
Sig.ra Capozucco Donatella

IL PRESIDENTE
Sig.ra Gabriella Di Sabatino